國立高雄科技大學教師教學諮詢服務紀錄表

附件二

填表日期：　 年 　 月 　日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申請人 |  | 系所/單位 |  |
| 校內分機 |  | 聯絡電話 |  |
| E-mail |  | | |
| 諮詢日期  及時間 | 年 月 日 時 分~ 時 分 | | |
| 諮詢類型 | □教學升等諮詢 □教學實踐研究專家諮詢 □英語授課諮詢  □教學創新諮詢 □數位教學諮詢 □教學實踐研究校內輔導 | | |
| 諮詢內容 |  | | |
| 諮詢建議 | 諮詢專家簽名： | | |
| 教學發展中心 收件日期： 年 　 月 　 日  承辦人核章 單位主管核章 | | | |

※本表填寫完畢請以密件方式且信封註明「教師教學諮詢服務紀錄」連同諮詢費領據送至教務處教學發展中心；或電子簽章/掃描後連同諮詢費領據寄送承辦人電子郵件信箱。

※灰底欄位由承辦單位填寫。